



Г. Н. Зубкова

**ИЗМЕНЕНИЯ
В КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работников Государственного бюджетного санаторно-курортного учреждения
здравоохранения «Детский областной многопрофильный санаторий»**

Пункт 6 Кодекса этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного санаторно-курортного учреждения здравоохранения «Детский областной многопрофильный санаторий» изменить и изложить в следующей редакции:

В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в случае возникновения конфликта интересов работник обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя учреждения;

руководитель учреждения в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти. Для урегулирования конфликта интересов уполномоченный федеральный орган исполнительной власти образует комиссию по урегулированию конфликта интересов (состав комиссии формируется с учетом исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения).

Согласовано:

Заместитель директора по лечебной части  Брюханова С.В.

Председатель профсоюзного комитета учреждения В.Ф. Гурулева Гурулева В.Ф.